



AMAÇ VE KAPSAM

İnsan haklarına saygı, Sarkuysan A.Ş.'nin temel değerlerinden biridir.

Çalışanlarımız, tedarikçilerimiz, iş ortaklarımız ve içinde yer aldığımız toplum ile olan ilişkilerimizde "Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi"ne uygun olarak faaliyet göstermek ve onları da bu konuda duyarlı olmaya teşvik etmek için çalışıyoruz.

Bu Politikaya, "Uluslararası Haklar Beyannamesi", "Uluslararası Çalışma Örgütü'nün (ILO) 1998 tarihli "Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi", "Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi", "Birleşmiş Milletler İş Hayatı ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri"nin kapsamları da dahil olmak üzere "İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi"ni de içine alan uluslararası insan hakları ilkeleri rehberlik etmektedir.

Bu politikadaki ilkelerin; tedarikçilerimiz ve iş ortaklarımızdan da uygulamalarını bekler, teşvik eder ve anlaşmalara dahil etmeyi taahhüt ederiz.

İşimizdeki ve ilişkide bulunduğumuz çevremizdeki kişilere yönelik insan hakları risklerini iş risklerinin bir parçası olarak tanımlamak ve önlemek için gerekli özeni göstermekteyiz. Ticari faaliyetlerimizden kaynaklanan olumsuz insan hakları etkilerini belirlememiz durumunda, adaletli ve makul bir şekilde iyileştirme sağlamayı ya da iyileştirme için işbirliği yapmayı taahhüt ediyoruz. Üçüncü şahıslarla olan ilişkilerimiz sebebiyle bu olumsuz etkilerle bağlantımızın olması ya da bu olumsuz etkilere dahil olmamız durumunda, bu durumun iyileştirilmesini sağlamaya çalışmaktayız.

TANIMLAR

"Birleşmiş Milletler (BM) İş Dünyası ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri" iş dünyasında ticari faaliyetler esnasında karşılaşılan insan hakları ihlallerinin irdelenmesi, önlenmesi ve düzeltilmesine yönelik olarak, ülkelere ve şirketlere yönelik olarak küresel bir standart sağlamaktadır.

"BM İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi (UDHR)" insan hakları tarihinde dönüm noktası niteliğinde bir belgedir. Dünyanın tüm bölgelerinden farklı hukuki ve kültürel geçmişe sahip temsilciler tarafından hazırlanan Bildirge, 10.12.1948'de Paris'te BM Genel Kurulu tarafından tüm insanlar ve tüm uluslar için bir ortak başarı ölçütü olarak ilan edilmiş olup temel insan haklarının evrensel olarak korunmasını vurgulayan ilk belgedir.

"BM Küresel İlkeler Sözleşmesi (UN Global Compact)", a) insan hakları, b) çalışma standartları, c) çevre ve d) yolsuzlukla mücadele alanlarında belirlenen 10 ilkeden oluşmaktadır. Bu ilkeler, şirketlerin sürdürülebilirlik ve risk yönetimi hedeflerine ulaşmalarında yol gösterici olup, artan verimlilik, çalışan bağlılığı, marka bilinci ve yeni pazarlara erişime katkı sağlamaktadır.

"İnsan Hakları" cinsiyet, ırk, renk, din, dil, yaş, milliyet, düşünce farklılığı ve malvarlığı farkı gözetmeksizin tüm insanlara özgü hakları ifade etmekte olup eşit, özgür ve onurlu bir yaşam hakkını içermektedir.

"İş Ortakları" tedarikçi, müşteri, yüklenici ile her türlü temsilci, taşeron ve danışmanları ve Sarkuysan'ın iş yaptığı kurum/kuruluşlar ve diğer üçüncü tarafları kapsamaktadır.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	TARİH
GENEL MÜDÜR YARDIMCISI (MALİ)	GENEL MÜDÜR	22.07.2024

REVİZYON DURUMU	REVİZYON NEDENİ
0.Revizyon	Yeni Doküman



"Kadının Güçlenmesi Prensipleri (WEPS)" işyerinde, piyasada ve toplumda, toplumsal cinsiyet eşitliğinin ve kadınların güçlendirilmesinin nasıl teşvik edileceği konusunda iş dünyasına rehberlik eden bir dizi ilkedir (Toplam 7 İlke). UN Global Compact ve UN Women tarafından oluşturulan bu prensipler, uluslararası çalışma ve insan hakları standartlarına uygun olarak işletmelerin, cinsiyet eşitliği ve kadınların güçlendirilmesinde bir payı ve sorumluluğu olduğu kabulüne dayanır.

"Ekonomik Kalkınma ve İş Birliği Örgütü (OECD) Çok Uluslu Şirketler Rehberi" uluslararası pazarda rakipler arasındaki dengeyi koruyacak devlet destekli bir kurumsal sorumluluk davranışı geliştirmeyi ve böylelikle çok uluslu şirketlerin sürdürülebilir kalkınmaya katkısını artırmayı hedeflemektedir.

"Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi" 1998 yılında kabul edilip 2022 yılında değiştirilmiş olup ilgili sözleşmeleri onaylamamış olsalar bile, tüm üye ülkelerin iyi niyet çerçevesinde aşağıdaki beş ilkeye saygı duymak, bunları geliştirmek ve desteklemek ile yükümlü olduklarını açıklamaktadır. Söz konusu beş ilke şunlardır:

- Sendika kurma özgürlüğü ve toplu sözleşme hakkının etkin bir şekilde tanınması,
- Her türlü zorla veya zorunlu çalıştırmanın ortadan kaldırılması,
- Çocuk işçiliğinin fiilen ortadan kaldırılması,
- İstihdam ve işe yönelik ayrımcılığın ortadan kaldırılması,
- Güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı.

GENEL PRENSİPLER

Sarkuysan olarak, BM İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi (UDHR) (1948)" ve 2022 yılı itibariyle imzacı üye olduğumuz "BM Küresel İlkeler Sözleşmesi (UNGC) (2000)" rehberliğinde çalışanlarımıza, tüm İş Ortaklarımıza ve ürün veya hizmetlerimizden etkilenen diğer topluluklara karşı evrensel insan haklarına saygılı bir anlayış benimsiyoruz.

İnsan haklarını etik ilkelerimizin en önemlileri arasında görüyor ve bütün İş Ortakları'mızdan da bu ilkelere ve Sarkuysan İnsan Hakları Politikası'na uygun hareket etmelerini bekliyoruz. Tüm İş Ortakları'mızla yaptığımız sözleşmelerde insan hakları konusunu güvence altına alıyor; bu Politika'da yer alan ilke ve esaslara tam uyum sağlanması, İş Ortakları'mızın çalışanlarının da bu ilke ve esasları içselleştirmesi ve buna uygun davranmasına ilişkin hükümlere yer veriyor ve onları bu konuda teşvik ediyoruz.

İnsan hakları konusunda çalışanlarımıza kurumsal eğitim ve kapasite geliştirme imkânı sağlıyoruz. İş ilişkisi içerisinde bulunduğumuz İş Ortakları'mızın da kapasite gelişimine katkıda bulunmayı öngörüyoruz.

İnsan Haklarıyla ilgili olarak önceliklendirdiğimiz uluslararası standartlar ve ilkeler aşağıda belirtilmiştir:

- BM İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi (UDHR) (1948)
- BM Küresel İlkeler Sözleşmesi (UNGC) (2000)
- BM İş Dünyası ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri (2011)
- ILO Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi (1998)
- OECD Çok Uluslu Şirketler Rehberi (2011)
- Kadının Güçlenmesi Prensipleri (WEPS) (2011)

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	TARİH
GENEL MÜDÜR YARDIMCISI (MALİ)	GENEL MÜDÜR	22.07.2024

REVİZYON DURUMU	REVİZYON NEDENİ
0.Revizyon	Yeni Doküman



İLKE, TAAHHÜT VE İLGİLİ UYGULAMALAR

AYRIMCILIK

Ayrımcılığa karşı sıfır tolerans politikası tüm işe alım, terfi, atama ve eğitim süreçlerinde temel ilkedir.

SARKUYSAN A.Ş. çalışanlarına, eşit işe eşit ücret, eşit haklar ve fırsatlar sunarak eşit davranmaya özen gösterir. Irk, cinsiyet (hamilelik dahil), renk, milliyet, din, yaş, engellilik, cinsel yönelim, aile durumuna dayalı, hassas tıbbi duruma yönelik, sendika üyeliği ve faaliyetlerine ilişkin ve siyasi görüşe dayanan ayrımcılığın ve saygısızlığın hiçbir türüne müsaade edilmez.

ÇEŞİTLİLİK VE DAHİL ETME

SARKUYSAN A.Ş.'de fırsat eşitliğini taahhüt eder ve işe alım, yerleştirme, geliştirme, eğitim, ücretlendirme ve terfi kararlarını; çalışanın niteliğini, performansını, becerisini ve deneyimini temel alarak gerçekleştiririz. İş gücümüzde çeşitlilik, hedeflerimize ulaşmak için esastır. Bu nedenle, farklı geçmiş ve deneyimlere sahip çalışanları çekmeye, geliştirmeye ve şirketimizde tutmaya çalışıyoruz.

ÇOCUK İŞGÜCÜ VE ZORLA ÇALIŞTIRMAYA SIFIR TOLERANS

SARKUYSAN A.Ş. çocukların fiziksel ve psikolojik olarak zarar görmesine neden olan ve eğitim haklarını ellerinden alan çocuk işçiliğine şiddetle karşı çıkmaktadır. Ayrıca, gönülsüz olarak ve tehdit altında çalışma olarak tanımlanan zorla çalıştırmanın her türüne karşıdır.

ILO'nun sözleşme ve tavsiyeleri, İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi ve BM Küresel İlkeler Sözleşmesi uyarınca köleliğe ve insan ticaretine karşı sıfır tolerans politikası uygulanmakta ve tüm İş Ortaklarının bu doğrultuda hareket etmesi beklenmektedir.

İŞYERİ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

Çalışanların sağlık ve güvenliğinin korunması en önemli önceliklerimizden biri olup, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlarız.

Çalışma alanında emniyetsiz koşulların veya davranışların tespit edilmesi durumunda, müşterilerin ve çalışanların sağlık, emniyet ve güvenliğini sağlamak için gerekli önlemler derhal alınır.

TOPLUM VE PAYDAŞLARLA BAĞLILIK

İşimizi yürüttüğümüz yerlerdeki toplumun bir parçası olduğumuzu kabul ederiz.

İşimizi yaparken savunmasız ve dezavantajlı gruplar da dahil olmak üzere tüm paydaşlarımızla, kendileri için önem arz eden insan hakları sorunları konusunda, görüşlerinin dinlendiği ve dikkate alındığı bir ilişki kurarız. Yerel sorunların en uygun şekilde yerel düzeyde çözüme kavuşturulabildiğine inanıyoruz.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	TARİH
GENEL MÜDÜR YARDIMCISI (MALİ)	GENEL MÜDÜR	22.07.2024

REVİZYON DURUMU	REVİZYON NEDENİ
0.Revizyon	Yeni Doküman



ÖRGÜTLENME

Sarkuysan A.Ş., çalışanlarının sendikaya üye olma ve toplu sözleşme yapma haklarına saygı duyar, sendikalı bir işyeri olarak tercih edilen bir firma olmuştur. Bu doğrultuda, yasal bir sendika tarafından temsil edilen, çalışanlarının özgürce seçilmiş temsilcileriyle yapıcı bir diyalog kurmayı taahhüt ederiz.

GÜVENLİ VE SAĞLIKLI İŞYERİ

Çalışanlarımızın güvenliği ve sağlığı her şeyden önemlidir.

Politikamız güvenli ve sağlıklı bir işyeri sağlamak ve yürürlükteki iş sağlığı ve güvenliği kanunları, yönetmelikleri ve kurum içi gerekliliklere uymaktır. Kaza, yaralanma ve sağlık sorunu oluşturabilecek riskleri tanımlayarak ve çözerek, sağlıklı ve üretken bir işyeri ortamı sağlamak ve bu ortamı sürdürmek için çalışıyoruz.

TACİZ VE ŞİDDETE SIFIR TOLERANS

Çalışanların kişisel itibarını korumanın önemli bir yolu, taciz ve şiddetin meydana gelmemesi için gerekli tedbirleri almak, ancak böyle bir olayın meydana gelmesi halinde buna uygun yaptırımları uygulamaktır. SARKUYSAN A.Ş, şiddet, tacizin tolere edilmediği, güvenliği tehdit eden veya rahatsız edici koşulların olmadığı bir çalışma ortamı sağlamayı taahhüt eder. Bu nedenle fiziksel, sözlü, cinsel veya psikolojik taciz, zorbalık, suistimal veya tehdidin hiçbir türüne tolerans gösterilmez.

ÇALIŞMA SAATLERİ, ÜCRETLER VE ÖZLÜK HAKLARI VE KİŞİSEL GELİŞİM

SARKUYSAN A.Ş. haftalık azami çalışma saatlerini aşmamak için yasal çalışma saatlerine uymaktadır. Çalışanların düzenli molalar, izinler yapması ve verimli bir iş-yaşam dengesi kurmasına çok önem veririz.

Ücret belirleme süreci, ilgili sektörlerde ve yerel iş gücü piyasasına göre rekabetçi bir şekilde ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre oluşturulur. Sosyal yan haklar dahil olmak üzere tüm ücretler, geçerli yasa ve yönetmeliklere göre ödenir.

Çalışanlarımıza yeteneklerini ve potansiyellerini geliştirebilecekleri ve ilerleme sağlayabilecekleri fırsatlar sunarız.

ÇEVRE SORUMLULUĞU VE SU KAYNAKLARI

Değer zincirimiz kapsamındaki arazi ve su kullanımımızın insan haklarına olası etkilerinin farkındayız ve bu konuyu özel uygulamalarla ele alıyoruz. Çevre ve Su Politikalarımıza paralel olarak, insanın su kaynaklarına ve güvenli içme suyuna olan ihtiyacına ve uygun sanitasyon ile hem eko sistemlerin hem de toplumların korunmasına saygı duyarız.

Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'ni ve CEO Su Direktifi'ni imzalayan bir şirket olarak SARKUYSAN A.Ş., söz konusu direktifin altı (6) temel kuralına uymayı taahhüt etmiştir. Bu temel kurallar; Doğrudan Faaliyetlerde Su Kullanımını Asgariye İndirme, Tedarik Zinciri ve Su Havzası Yönetimi, Birlikte Hareket, Kamu Düzeni, Toplumun Katılımı ve Şeffaflık'tır.

Bu çerçevede, bölgemizdeki ilgili kurumlarla yaptığımız işbirliği ile geri dönüştürülmüş suyun sanayiide kullanılması yönünde projeler geliştirilmesine katkı sağlayan ve yatırım yapan öncü bir kuruluş olmayı taahhüt ederiz.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	TARİH
GENEL MÜDÜR YARDIMCISI (MALİ)	GENEL MÜDÜR	22.07.2024

REVİZYON DURUMU	REVİZYON NEDENİ
0.Revizyon	Yeni Doküman



VERİ GİZLİLİĞİ

SARKUYSAN A.Ş., çalışanlarının kişisel bilgilerini korumak için üst düzey veri gizliliği standartları uygular. Veri gizliliği standartları, ilgili mevzuatlara uyumlu olarak uygulanır.

YÖNLENDİRME VE RAPORLAMA

Tüm çalışanlar arasında açık ve dürüst iletişime değer verilen ve saygı duyulan işyerleri yaratmaya çalışıyoruz.

SARKUYSAN A.Ş., faaliyet gösterdiği her yerde yürürlükteki iş ve istihdam yasalarına uymayı taahhüt eder. Ayrıca çalışanların eğitimleri ile İnsan Hakları Politikasını bilmelerini sağlayacaktır.

Bu politika hakkında soruları olan veya bu politikanın potansiyel bir ihlalini gizli olarak bildirmek isteyen herhangi bir çalışan, bu soru ve endişeleri İnsan Kaynakları birimine iletmelidir.

Çalışanların bildireceği endişelerin araştırılacağını, geri dönüş sağlanacağını ve ortadan kaldırılması için gerekli aksiyonların alınacağını taahhüt ederiz.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	TARİH
GENEL MÜDÜR YARDIMCISI (MALİ)	GENEL MÜDÜR	22.07.2024

REVİZYON DURUMU	REVİZYON NEDENİ
0.Revizyon	Yeni Doküman